ПРИЛОЖЕНИЕ
Утверждено и введено в действие
приказом директора
ТОГАПОУ «Многопрофильный колледж
им. И. Т. Карасева»
от «31» августа 20120. №270

Согласованно
с Советом колледжа
ТОГАПОУ «Многопрофильный
колледж им. И. Т. Карасева»
Протокол №1
«31» августа 2020.

Положение
об экзамене квалификационном по профессиональному модулю в ТОГАПОУ «Многопрофильный колледж им. И.Т. Карасева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок подготовки и проведения экзамена квалификационного (далее - ЭК) по профессиональному модулю (далее - ПМ) в ТОГАПОУ «Многопрофильный колледж им.И.Т. Карасева» (далее - Колледж).

1.2. В основе данного положения лежат следующие нормативно-правовые акты:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся";

- локальные акты Колледжа;
- Устав Колледжа.

1.3. ЭК является итоговой формой контроля по профессиональному модулю и проверяет готовность студента к выполнению соответствующего профессиональному модулю вид профессиональной деятельности и сформированность у него профессиональных и общих компетенций, определенных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования; готовность обучающегося к определенному виду профессиональной деятельности по избранной профессии/специальности.

1.4. По ПМ «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» (программы подготовки специалистов среднего звена) проводится ЭК, процедура которого регламентируется «Положением о присвоении квалификации по профессии рабочего, должности служащего и выдаче свидетельства о профессии рабочего, должности служащего при освоении образовательных программ среднего профессионального образования в ТОГАПОУ «Многопрофильный колледж им. И.Т. Карасева».

2. Подготовка и проведение экзамена квалификационного

2.1. ЭК проводится за счёт времени, отведенного на промежуточную аттестацию согласно расписанию экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до экзамена. В день проведения ЭК не допускается иных видов промежуточной аттестации (зачета, дифференцированного зачета и экзамена) по другим дисциплинам, междисциплинарным курса или профессиональным модулям в рамках освоения программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программы подготовки специалистов среднего звена. На проведение ЭК выделяется 6 часов.

2.2. ЭК проводится непосредственно по завершению обучения по ПМ. Если ПМ осваивается более одного семестра, ЭК организуется в последнем семестре его освоения, после освоения всех компонентов ПМ (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик).

2.3. Условием допуска студента к ЭК является успешное освоение студентом всех структурных единиц модуля: междисциплинарного курса (курсов), учебной и производственной практик (по профилю специальности), курсового проектирования (если предусмотрено учебным планом). Допуск студента к ЭК как форме промежуточной аттестации регулируется «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Тамбовского областного государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Многопрофильный колледж имени И.Т. Карасева».

2.4. ЭК может включать в себя вопросы или тестовые задания для проверки теоретических знаний, полученных при изучении программы ПМ (теоретическая часть), и в обязательном порядке должен включать в себя

практическую часть, направленную на оценку готовности студентов, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности. Структура ЭК по ПМ определяется Колледжем при утверждении комплекта оценочных средств.

Задания ЭК должны носить комплексный характер и быть направлены на решение профессиональных задач, определенных ФГОС СПО. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности и обеспечивать проверку знаний, умений, трудовых действий, необходимых для выполнения трудовых функций, определенных соответствующим ФГОС. Задания должны быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций и могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида профессиональной деятельности в целом;
- задания для проверки освоения группы компетенций, соответствующих определенному разделу ПМ;
- задания, направленные на проверку освоения отдельных компетенций ПМ.

2.5. ЭК проводится в специально подготовленных помещениях Колледжа – кабинетах, учебно-производственных мастерских, лабораториях.

2.6. К началу экзамена квалификационного преподавателем должны быть подготовлены следующие документы: КОС; пакет экзаменатора; наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене; протокол; журналы учебных занятий, аттестационный лист по практике, зачетные книжки студентов, инструкции по технике безопасности при работе с оборудованием и компьютерной техникой;

2.7. Студент допускается в помещение, где проводится ЭК, при наличии зачетной книжки.

5.3. В ходе ЭК студенты выполняют задания на протяжении времени, отведенного на экзаменационное испытание. По завершении установленного времени результаты выполнения заданий (продукты профессиональной деятельности студента) сдаются членам экзаменационной комиссии. В случае, когда предметом оценки выступает не только продукт, но и процесс деятельности обучающегося, проводится наблюдение за его действиями и их оценка в соответствии с контрольно-оценочными средствами.

3. Порядок работы экзаменационной квалификационной комиссии

3.1. ЭК принимает экзаменационная квалификационная комиссия в составе председателя – представитель работодателя, представителей колледжа (администрация, преподаватели, мастера производственного обучения). Состав экзаменационной квалификационной комиссии утверждается приказом директора. Экзаменационные квалификационные комиссии организуются по каждому профессиональному модулю. Возможно

создание единой экзаменационной квалификационной комиссии для всех ПМ, входящих в программу подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программу подготовки специалистов среднего звена, а также для смежных ПМ при реализации профессий и специальностей, входящих в одну укрупнённую группу.

3.2. Экзаменационная квалификационная комиссия:

- определяет факт освоения каждым обучающимся профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности;
- оценивает эффективность выполняемой обучающимся работы;
- при проведении ЭК по ПМ «Выполнение работ по профессии рабочего, должности служащего» присваивает рабочую профессию (должность служащего);
- определяет уровень сложности (квалификационный разряд) выполняемых обучающимся работ в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

3.3. Председатель экзаменационной квалификационной комиссии, являясь внешним экспертом оценки освоения обучающимися вида профессиональной деятельности, изучив до начала ЭК настоящее Положение, нормативно-методические материалы по ПМ:

- проводит перед началом экзамена инструктаж с экзаменаторами по содержанию и технологии оценивания образовательных результатов;
- распределяет функции членов экзаменационной квалификационной комиссии по организации структурированного наблюдения за процессом выполняемых заданий;
- консультирует при необходимости членов экзаменационной квалификационной комиссии по возникающим организационным вопросам.

3.4. Решение о результатах ЭК выносится экзаменационной квалификационной комиссией в отсутствии обучающегося открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии на основании установленных критериев оценки, представленным в комплектах оценочных средств. При равном количестве голосов решающим является голос председателя экзаменационной квалификационной комиссии.

3.5. Итогом экзамена квалификационного является однозначное решение экзаменационной квалификационной комиссии «вид профессиональной деятельности «освоен (с указанием оценки) / не освоен» с указанием оценки в баллах: «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». Результат экзамена фиксируется в протоколе и зачетной книжке.

3.6. Условием положительной аттестации «вид профессиональной деятельности освоен» является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

3.7. Решение экзаменационной квалификационной комиссии сообщается обучающемуся в день проведения ЭК.

3.8. Для проведения экзамена комплексного с присвоением квалификации по профессии рабочего, должности служащего и выдачей свидетельства о профессии рабочего, должности служащего процедура деятельности экзаменационной комиссии аналогична.

3.9. Если ФГОС СПО в рамах программы одного из видов профессиональной деятельности предусматривает освоение профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», то по результатам ЭК по этому ПМ экзаменационной квалификационной комиссией принимается решение о присвоении квалификации по профессии рабочего или должности служащего и выдаче свидетельства о профессии рабочего, должности служащего. Решение комиссии оформляется протоколом ЭК.

3.10. В случае неявки обучающегося на ЭК в протоколе в графе «Оценка освоения (баллы)» производится запись «не явился».

3.11. Повторная сдача (пересдача) ЭК как формы промежуточной аттестации регламентируется «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Тамбовского областного государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Многопрофильный колледж имени И.Т. Карасева».