

## Информация о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме

Поступающие вправе направить/предоставить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в колледж;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами приема в ТОГАПОУ «Многопрофильный колледж им.И.Т.Карасева».

3) в электронной форме в соответствии с [Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ](#) «Об электронной подписи», [Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ](#) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», [Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ](#) «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Колледжа. При подаче документов с помощью электронной почты должно быть сформировано электронное сообщение, содержащее следующие реквизиты и вложения:

- адрес электронной почты отправителя - формируется автоматически при создании письма;

Адрес электронной почты получателя – [tmbmk@obraz.tambov.gov.ru](mailto:tmbmk@obraz.tambov.gov.ru) Приемной комиссии ТОГАПОУ «Многопрофильный колледж им. И.Т. Карасева»; тема – «Приемная комиссия»;

В виде вложения – файлы следующего содержания: сканированные копии заявления о приеме, документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании (по инициативе заявителя) и (или) документа об образовании и о квалификации (по инициативе заявителя), а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные посредством операторов почтовой связи или с помощью электронной почты регистрируются и обрабатываются приемной комиссией Колледжа так же, как и документы на бумажных носителях.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки колледж вправе

обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом **IV. Прием документов от поступающих** Правил приема в ТОГАПОУ «Многопрофильный колледж им. И.Т.Карасева».

Плата с поступающих при подаче документов не взимается.